

EDUNINE 2020 Instrucciones para preparar el envío de su Trabajo Final

1

Para incluir su trabajo en los *Proceedings of the IV IEEE World Engineering Education Conference (EDUNINE 2020)*, y de acuerdo con las especificaciones de IEEE Xplore y EdSoc, el trabajo final debe cumplir con los requisitos detallados a continuación. IEEE se reserva el derecho de no incluir en el sistema de indexación Xplore aquellos trabajos que NO cumplan con estos requisitos:

Lista de verificación del trabajo final para crear archivos y contenido compatibles con IEEE Xplore	
<i>(A continuación, se encuentran las instrucciones en forma detallada)</i>	
1.	El Acuerdo de Transferencia de Derechos de Autor para la publicación (<i>Copyright Transfer Agreement</i>) fue enviado.
2.	La nota de Transferencia de Derechos de Publicación fue agregada en el pie de página de la primera página del trabajo.
3.	La lista de verificación para su trabajo final:
a)	Su trabajo está escrito en doble columna, formato de espacio simple usando una de las plantillas de IEEE requeridas que se enumeran en la página de <i>Información para Autores</i> del sitio web del congreso.
b)	Su lista de autores es correcta y está completa.
c)	Su trabajo incluye las recomendaciones de los revisores y es una contribución a la teoría y práctica de la Educación en Ingeniería, Computación y Tecnología, y la tecnología educativa aplicada a la transferencia del conocimiento del dominio de todos los campos dentro del alcance de interés de IEEE. (<i>Área de interés de EdSoc</i> y del congreso)
d)	Su trabajo fue cuidadosamente editado y verificado por plagio. Todas las fuentes se citan correctamente. Se incluyen referencias apropiadas a trabajos propios publicados previamente y relacionados con este trabajo (Todos los trabajos serán examinados por plagio antes de la aceptación final)
e)	Su trabajo se presenta de manera comprensible y está escrito en inglés estándar. El trabajo es legible y gramaticalmente correcto.
f)	Su trabajo fue verificado dos veces por errores tipográficos y de idioma, y fueron eliminadas las instrucciones de formato o textos en otro idioma que no sea inglés.
4.	Su archivo con el trabajo en doc / docx / pdf fue convertido a PDF por PDFeXpress y el archivo generado por PDFeXpress se cargó usando la página <i>Enviar resúmenes y trabajos</i> del sitio web del congreso. Esto es necesario para garantizar la compatibilidad con IEEE Xplore.
5.	Al menos uno de los autores de su trabajo está registrado en el congreso para presentar el trabajo oralmente en una sesión técnica (La política de EdSoc es que los trabajos no presentados en el congreso no se publicarán en IEEE Xplore). Consulte la página <i>Tasas e Inscripción</i> del sitio web del congreso.

Sitio Web del Congreso: <https://edunine.eu/edunine2020/>

Instrucciones Detalladas:

1. Como enviar el Acuerdo de Transferencia de Derechos de Autor para la publicación (copyright transfer agreement):

Cada trabajo necesita un **acuerdo de transferencia de derechos de autor (copyright transfer agreement)**; debe enviarlo online utilizando el siguiente enlace: <https://submission.copec.eu/edunine2020/ecform.html> , o desde el sitio web del congreso EDUNINE 2020, siguiendo las instrucciones proporcionadas en el menú de la página web "Envío de resúmenes y trabajos".

El texto en esa página es:

Luego de enviar la versión final de su trabajo, también debe enviar un **Formulario de copyright de IEEE**. IEEE no acepta más versiones digitalizadas o en PDF/doc de este formulario, que debe enviarse en línea usando [este enlace](#). Después del envío, recibirá una copia en su correo electrónico. Para obtener más información sobre este tema, consulte la [página específica de IEEE](#).

Haga click en “**este enlace**” y complete todos los campos antes de enviarlo.

IEEE le enviará un correo electrónico con el acuerdo de transferencia de derechos de autor del trabajo.

Se requiere **un formulario de copyright para cada trabajo aceptado**. Este paso es obligatorio para la publicación de su trabajo en la biblioteca digital IEEE Xplore. Los trabajos sin copyright no serán incluidos en el programa del congreso.

2. Cómo agregar la nota de Copyright al pie de página en la primera página del trabajo:

Cuando prepare su trabajo final antes de enviarlo, recuerde agregar la nota de copyright correspondiente para este congreso, de la lista que se encuentra a continuación, centrada al pie de la primera página de su trabajo final. **Elija** la nota que le corresponde de la siguiente lista:

- Para los trabajos cuyos autores son empleados del gobierno de los EE. UU. la nota de copyright es: **U.S. Government work not protected by U.S. copyright.**
- Para los trabajos cuyos autores son empleados de un gobierno de la Corona (Reino Unido, Canadá y Australia), la nota de copyright es: **978-1-7281-6638-4/20/\$31.00 ©2020 Crown.**
- Para los trabajos cuyos autores son empleados de la Unión Europea, la nota de copyright es: **978-1-7281-6638-4/20/\$31.00 ©2020 European Union.**
- Para todos los demás trabajos, la nota de copyright es: **978-1-7281-6638-4/20/\$31.00 ©2020 IEEE**

3. Cómo preparar el contenido final de su trabajo compatible con la calidad requerida por IEEE Xplore.

- a. Revise cuidadosamente su trabajo final para confirmar que no requerirá revisión. Cada trabajo debe presentarse de acuerdo con los formatos detallados en las plantillas de IEEE para los anales del congreso; consulte la página web de *Información para Autores* del sitio web del congreso.
- b. Las listas de autores deben ser revisadas cuidadosamente. Publique su nombre en su idioma nativo, junto con la versión en inglés de su nombre, en la lista de autores de su trabajo. Los nombres en los idiomas nativos deben escribirse usando caracteres *Unicode*. No se permiten cambios en la lista de autores posteriores a la aceptación final del trabajo.
- c. Su trabajo será aceptado si implementa las modificaciones sugeridas por los revisores y el trabajo se enfoca en las áreas técnicas de interés del congreso EDUNINE y EdSoc: "La teoría y la práctica de la Educación en Ingeniería, Computación y Tecnología, y la tecnología educativa aplicada a la

transferencia del conocimiento del dominio de todos los campos dentro del alcance de interés de IEEE".

- d. Su trabajo final debe: contener investigación original que no se haya publicado antes y que no se haya enviado a ningún otro editor para su publicación. IEEE reconoce que la investigación técnica a menudo sigue un proceso de publicación evolutivo. Por ejemplo, la investigación se publica primero como un trabajo con resultados preliminares, y luego como un trabajo con investigaciones y conclusiones completamente desarrolladas. Los autores deben especificar claramente cuál es la contribución de este trabajo en relación con los trabajos que ellos publicaron anteriormente, y estos trabajos anteriores deben estar debidamente referenciados.

Cada trabajo final será revisado por el software de detección de plagio IEEE CrossCheck para verificar la originalidad del trabajo enviado al congreso. Este es un requisito previo a la publicación de Xplore.

El sistema proporciona un informe que muestra que el trabajo no contiene plagio o indica cuales son las partes del trabajo que son similares a otras publicaciones existentes.

Recomendamos a los autores que revisen cuidadosamente sus trabajos para que no falten referencias a trabajos de terceros o propios. Las políticas de IEEE PSPB para plagio son:

<https://www.ieee.org/publications/rights/plagiarism/plagiarism-faq.html>

Tenga en cuenta que no se permiten cambios importantes en su trabajo, incluida la lista de referencias, después de que el trabajo sea aceptado para su presentación en el congreso.

- e. Comunique sus ideas e investigaciones al mundo a través de un trabajo bien escrito. Escriba en inglés técnico y mejore la legibilidad de su trabajo. Su trabajo debe ser legible y gramaticalmente correcto. Antes de enviar su trabajo, asegúrese de haberlo leído con cuidado para detectar errores tipográficos y gramaticales. Si el inglés no es su idioma materno, haga que una persona de habla inglesa lea su trabajo. Los trabajos serán devueltos si el estándar de inglés no se considera lo suficientemente bueno para su publicación.
- f. Revise su trabajo para corregir errores tipográficos, de idioma y elimine instrucciones de formato o texto en otro idioma que no sea inglés. Recuerde que un trabajo completo (*Full Paper*) debe tener hasta 6 (seis) páginas, incluidas referencias y el resumen de 150 palabras como máximo. Los trabajos en progreso *WIP (Work-in-Progress)* deben tener hasta 4 (cuatro) páginas incluyendo referencias y un resumen de 150 palabras como máximo. El título de un trabajo en progreso (WIP) debe comenzar con el **Work in Progress**: antes del título del trabajo.

- g. Mas información en *IEEE Authors Center Conferences*:

<https://conferences.ieeeauthorcenter.ieee.org/>

4. Cómo crear un archivo en PDF compatible con IEEE Xplore:

Para crear el archivo en formato PDF de su trabajo final desde formatos doc/docx/pdf use el sitio web **IEEE PDF eXpress TM** (<http://www.pdf-express.org/>). IEEE PDF eXpress convierte los archivos de formatos DOC / DOCX /PDF a un formato PDF compatible con IEEE Xplore. **IMPORTANTE:** Cualquier cambio posterior al archivo PDF creado por IEEE PDFeXpress puede invalidar la compatibilidad con Xplore. Por favor, convierta el archivo nuevamente usando **IEEE PDFeXpress**.

- Como crear su cuenta PDF eXpress:

Inicie la sesión en el sitio IEEE PDF eXpress TM. *Los usuarios nuevos deben hacer lo siguiente:*

1. Seleccionar el enlace **New Users - Click Here**.
2. Ingresar los siguientes datos:
 - a. **48860X** para la *Conference ID*
 - b. Su dirección de e-mail
 - c. Una contraseña
3. Elija **“Continue”** para ingresar la información que se le solicita.

Se mostrará una confirmación online y se enviará un correo electrónico de confirmación para verificar la configuración de su cuenta.

Los *usuarios anteriores* de PDF eXpress deben seguir los mismos pasos anteriores, pero deben ingresar la misma contraseña que utilizaron para los congresos anteriores. Verifique que su información de contacto sea válida.

Nota: primero debe registrarse y luego elegir **“Continue”** para cargar el archivo para su verificación y conversión a PDF. Por correo electrónico recibirá los resultados:

Si Ud. recibe:

IEEE PDF eXpress: File has passed PDF Check (Paper ID xxxxxxx)

La verificación fue exitosa y el correo electrónico enviado a Ud. contiene un nuevo archivo con la versión final de su trabajo en formato pdf. Este es el archivo que debe cargar utilizando la página web *Envío de Resúmenes y Trabajos* del sitio web del congreso.

Caso contrario: realice las correcciones solicitadas en el correo electrónico y repita este proceso hasta que reciba la confirmación de una conversión exitosa.

Por favor, si tiene problemas o dudas, envíe un correo electrónico a edunine@edunine.eu y le ayudaremos.

5. Cómo registrar por lo menos, un autor del trabajo en el congreso:

Los trabajos se publicarán en los anales (*proceedings*) del congreso y se enviarán para ser considerados para su publicación a IEEE Xplore solamente en los casos en los cuales al menos uno de los autores se registró oficialmente en el congreso al pagar la tasa de inscripción y presentó el trabajo oralmente en una sesión técnica del congreso. La política de EdSoc es que los trabajos no presentados no se publicarán en IEEE Xplore e IEEE se reserva el derecho de excluir un trabajo después del congreso, si no cumple con los estándares de calidad de IEEE.

EDUNINE es un congreso internacional y sus únicas formas de pago de la inscripción de los autores y participantes son:

- **Para formularios electrónicos de inscripción y pago en Español:** Por favor, elija el **formulario de pago electrónico Google Form** mas apropiado para Ud. del sitio en **Español** (Bandera Colombiana) en la página web *“Tasas e Inscripciones”* (<https://edunine.eu/edunine2020/sp/fees.html>)
- **Para Brasil y Portugal:** Por favor, elija el **formulario de pago electrónico Google Form** mas apropiado para Ud. del sitio en **Portugués** (Bandera Brasileña)

EDUNINE 2020 Instrucciones para preparar el envío de su Trabajo Final

5

de la página web “*Taxas e Inscrições*” (<https://edunine.eu/edunine2020/port/fees.html>)

- **Para los otros países:** Por favor, elija el **formulario de pago electrónico Google Form** mas apropiado para Ud. del sitio en **Inglés** (Bandera de EE.UU) de la página web “*Fees and Registration*” (<https://edunine.eu/edunine2020/eng/fees.html>)

Nuevamente, agradecemos su contribución para hacer de EDUNINE 2020 un evento respetado y reconocido de la Sociedad de Educación de IEEE (EdSoc).

Comité de programa EDUNINE2020
edunine@edunine.eu